

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Dzintaru koncertzāle”, reģ. Nr. 40003378932,
NOMAS OBJEKTU**

TIRDZNIECĪBAS VIETU

NOMAS TIESĪBU RAKSTISKĀS IZSOLES NOTEIKUMI

Otrā rakstiskā izsole

Jūrmala, 2026

1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. Šie nomas tiesību otrās rakstiskās izsoles noteikumi (turpmāk – Izsoles noteikumi) nosaka Jūrmalas valstspilsētas pašvaldībai piederošo un Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” (turpmāk – Iznomātājs) lietošanā nodoto nomas objektu – **tirdzniecības vietas saskaņā ar tirdzniecības vietu plānu** (1.pielikums), (turpmāk – Nomas objekts) nomas tiesību Izsoles kārtību, t.sk. Izsoles norisi, pretendentu pieteikšanās kārtību un Izsoles rezultātu apstiprināšanas kārtību.

1.2. Informācija par Nomas objektu (Tirdzniecības vietām):

VISPĀRĒJAS PRASĪBAS:

1.2.1. TIRDZNICĪBAS

VIETA NR.2

(sastāv no vietām 2a un 2b, katra 2x2m)

Zemes gabala kadastra apzīmējums:
13000093501

VIETAS PLATĪBA: (apmēram 2 x 4m (divas tirdzniecības vietas 2x2 m)) 8m² Novietojums saskaņā ar plānu

VIETAS NOFORMĒJUMS: koka podests (nodrošina NOMNIEKS)

Tirdzniecības vieta aizmugurē piesegta ar koka žodziņu, nodrošinātas atkritumu tvertnes darbiniekiem un klientiem

ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANA: nodrošina NOMNIEKS

ELEKTRĪBAS NODROŠINĀJUMS: NOMNIEKS ierīko atbilstoši Sabiedrības ar ierobežotu atbildības “Jūrmalas gaismā” pieslēgumam

IESPĒJAMĀIS SORTIMENTS: saldējums, popkorns, vafeles, cukurvate, biškopības produkti, ogas, augļi, ziedi/puķes podos, pašražoti amatniecības priekšmeti vai bezalkoholiskie dzērieni u.c. preču un sniedzamo pakalpojumu grupas saskaņā ar Jūrmalas domes 2024. gada 19. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 58 “Par ielu tirdzniecības, ielu tirdzniecības organizēšanas un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas atļaujas saņemšanas kārtību Jūrmalas valstspilsētas administratīvajā teritorijā”.



1.2.2. TIRDZNICĪBAS VIETA NR.3

Zemes gabala kadastra apzīmējums:
13000093501

VIETAS PLATĪBA: (ap 2 x 2m) 4 m²
Novietojums saskaņā ar plānu

VIETAS NOFORMĒJUMS: koka podests, tirdzniecības vietas priekšpusē koka podests klientiem vismaz 0,5 m platumā (tirdzniecības vietas platības ietvaros), ko nodrošina NOMNIEKS



Tirdzniecības vieta aizmugurē piesegta ar koka žodziņu, nodrošinātas atkritumu tvertnes

darbiniekiem un klientiem

ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANA: nodrošina NOMNIEKS

ELEKTRĪBAS NODROŠINĀJUMS: NOMNIEKS ierīko atbilstoši Sabiedrības ar ierobežotu atbildības “Jūrmalas gaismā” pieslēgumam

IESPĒJAMĀS SORTIMENTS: saldējums, popkorns, vafeles, cukurvate, biškopības produkti, ogas, augļi, ziedi/puķes podos, pašražoti amatniecības priekšmeti vai bezalkoholiskie dzērieni, u.c. preču un sniedzamo pakalpojumu grupas saskaņā ar Jūrmalas domes 2024. gada 19. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 58 “*Par ielu tirdzniecības, ielu tirdzniecības organizēšanas un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas atļaujas saņemšanas kārtību Jūrmalas valstspilsētas administratīvajā teritorijā*”.

- 1.3. Saimniecisko darbību Nomas objektā atļauts veikt Teritorijas plānā 1. pielikumā norādītajā (iezīmētajā) teritorijā.
- 1.4. Iznomāšanas termiņš: Nomas objekta nomas līgums (turpmāk – Līgums) (3.pielikums) ar Izsoles uzvarētāju tiek slēgts uz termiņu no Līguma noslēgšanas dienas **līdz 2026. gada 30. septembrim**, paredzot, ka minimālais nomas laiks ir 4 mēneši (sezona) – jūnijs, jūlijs, augusts, septembris.
- 1.5. Izsoles mērķis – Tirdzniecības vietu izsole par iespējami augstāku kopējo nomas maksu par sezonu.
- 1.6. Papildus nomas maksai Nomnieks maksā normatīvajos aktos noteiktos nodokļus, nodevas, komunālos pakalpojumus un citus izdevumus, ja tādi rodas Nomas objekta nomas laikā.
- 1.7. Izsoli organizē un rīko Iznomātāja izveidota Izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par Izsoles organizēšanas nodrošināšanu un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.8. Ar Izsoles noteikumiem var iepazīties Iznomātāja tīmekļvietnē www.dzintarukoncertzale.lv, Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības tīmekļvietnē - <https://www.jurmala.lv/lv/katalogs>, Valsts akciju sabiedrības “Valsts nekustamie īpašumi” mājaslapā www.vni.lv.
- 1.9. Komisijas kontaktpersona: Koncertu un projektu direktore Agrita Laudurga, tālrunis: + 371 26247076, e-pasts: info@dzintarukoncertzale.lv
- 1.10. Nomas objekta apskate - pēc nepieciešamības, iepriekš saskaņojot laiku ar Iznomātāja Saimniecības vadītāju Uldi Binderu, tālrunis + 371 29633394.
- 1.11. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.12. Izsoles sākumcena (turpmāk - Sākumcena):
 - 1.12.1. Tirdzniecības vieta Nr. 2 – 1200 *euro* (viens tūkstotis divi simti *euro*) bez PVN **par vienu kalendāro mēnesi**;
 - 1.12.2. Tirdzniecības vieta Nr. 3 – 800 *euro* (astoņi simti *euro*) bez PVN **par vienu kalendāro mēnesi**.
- 1.13. Lai piedalītos Izsolē, pirms šo Izsoles noteikumu 3.1. apakšpunktā minētā pieteikuma iesniegšanas, pretendents (turpmāk – Pretendents) jāiemaksā dalības un nodrošinājuma maksa šādā kārtībā **par katru tirdzniecības vietu atsevišķi**:
 - 1.13.1. Izsoles dalības maksa **100 *euro*** (viens simts *euro*) par katru tirdzniecības vietu. Dalības maksa Izsoles Pretendentam jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai. Rekvizīti: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, Reģ. Nr. 40003378932, AS “SEB banka”, Kods: UNLALV2X, Konts: LV42UNLA0010009467685, ar norādi „Nomas objekta – Tirdzniecības vietas Nr. __, nomas tiesību izsoles dalības maksa”.
 - 1.13.2. Izsoles nodrošinājums 10 % apmērā no Sākumcenas par katru tirdzniecības

vietu. Iznomātājs rēķinu par Izsoles nodrošinājumu neizraksta. Nodrošinājums Izsoles Pretendentam jāiemaksā līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai uz 1.13.1. apakšpunktā norādītajiem rekvizītiem ar norādi „Nodrošinājums par piedalīšanos Nomas objekta Tirdzniecības vietas Nr. ___ nomas tiesību izsolē”.

- 1.14. Izsoles solis ir noteikts: par vietu Nr. 2 – 120.00 euro; par vietu Nr. 3 – 80.00 euro. Solīšana notiek tikai pa Izsoles noteikumos noteikto soli. Iesniedzot piedāvājumu, **Pretendentam jānorāda nosolīto soļu skaits un kopējā summa, piemēram, 1200,00 euro un 3 soļi, t.i., 360 euro, kas veido kopējo nosolīto summu 1560,00 euro vai 800,00 euro un 3 soļi, t.i., 240 euro, kas veido kopējo nosolīto summu 1040,00 euro.**

2. IZSOLES SAGATAVOŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Ja uz Nomas objekta nomu ir pieteicies vismaz viens Izsoles Pretendents, tiek rīkota Izsole norādītajā laikā un vietā.
- 2.2. Iznomātāja grāmatvedība pārbauda Izsoles Pretendentu veiktos dalības maksas un nodrošinājuma maksājumus.

3. IZSOLES PRETENDENTI, TO REĢISTRĀCIJAS KĀRTĪBA

- 3.1. Par Izsoles pretendentu var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kurai ir tiesības saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem nomāt Nomas objektu.
- 3.2. Pēc sludinājuma publicēšanas par Izsolī (Izsoles noteikumu 1.9. apakšpunkts) Izsoles Pretendentam, kurš vēlas nomāt Nomas objektu, personīgi vai ar pilnvarotas personas starpniecību Iznomātāja adresē, sludinājumā noteiktajā termiņā jāiesniedz Izsoles pieteikums. Ja Izsoles pieteikums tiek nosūtīts pa pastu, Pretendentam jānodrošina, ka pieteikums tiek saņemts līdz sludinājumā norādītajam termiņam un laikam. Izsoles pieteikums jā sagatavo atbilstoši 2. pielikumā iekļautajam paraugam. Pēc sludinājumā noteiktā termiņa un laika saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, tiks uzskatīti par nederīgiem un tiks nosūtīti atpakaļ pieteikuma iesniedzējam.
- 3.3. Izsoles Pretendentam uz Izsoles pieteikuma iesniegšanas brīdi nedrīkst būt neizpildītas saistības pret Iznomātāju, kā arī Iznomātājs nedrīkst būt vienpusēji izbeidzis citu līgumu par īpašuma lietošanu tādēļ, ka Izsoles pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai attiecībā uz kuru stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Izsoles Pretendenta rīcības dēļ.
- 3.4. Izsoles Pretendentam, kurš vēlas reģistrēties uz Izsolī, ir jāiesniedz šādi dokumenti: (Ja Pretendents vēlas pieteikties vairākām tirdzniecības vietām, par KATRU TIRDZNIECĪBAS VIETU ir jāiesniedz šajā apakšpunktā minēta dokumentācija):
 - 3.4.1. Iznomātājam adresēts Izsoles pieteikums atbilstoši 2. pielikumā iekļautajam paraugam, obligāti norādot saziņai e-pasta adresi un kontakttālruni;
Pretendents var iesniegt TIKAI 1 (vienu) pieteikumu par konkrētu tirdzniecības vietu;
 - 3.4.2. Izsoles dalības maksas samaksas apliecināošs dokuments par konkrētu tirdzniecības vietu;
 - 3.4.3. Nodrošinājuma samaksas apliecināošs dokuments par konkrētu tirdzniecības vietu;
 - 3.4.4. Pilnvarotās personas, ja Pretendentu pārstāv pilnvarotā persona, pārstāvības

tiesības apliecināšana dokumenta kopija vai oriģināls.

- 3.5. Izsoles Pretendents netiek reģistrēts, ja beidzies pieteikšanās termiņš uz Izsolī vai tas neatbilst Izsoles noteikumu 3.3. punktam.
- 3.6. Izsoles pieteikuma dokumenti ir jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes: saņēmējs – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle”, iesniedzējs – Pretendents: juridiskai personai – nosaukums un reģistrācijas numurs; fiziskai personai – vārds, uzvārds un kontaktinformācija, norāde “Izsolei “Tirdzniecības vietas Nr..... noma”.
- 3.7. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Ārvalstīs izsniegti dokumenti tiek pieņemti, ja tie noformēti atbilstoši Latvijas saistošu starptautisko līgumu noteikumiem.
- 3.8. Izsoles Pretendents ir atbildīgs par iesniegto dokumentu un tajos uzrādīto ziņu patiesumu. Iznomātājs neatbild par sekām, kas rodas, ja atklājas, ka uzrādītās ziņas bijušas nepatiesas. Iznomātājam iesniegtie dokumenti Pretendentiem atpakaļ netiek izsniegti.
- 3.9. Jebkuri jautājumi par Izsoles noteikumiem ir jāiesniedz līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņam. Jebkuras prasības mainīt Izsoles nosacījumus pēc Izsoles pieteikuma iesniegšanas no Pretendenta puses tiek uzskatītas par atteikumu nomāt Nomas objektu saskaņā ar Izsoles noteikumiem.
- 3.10. Saņemtos Izsoles pieteikumus reģistrē Iznomātāja birojā, norādot Izsoles pieteikuma reģistrācijas numuru un saņemšanas datumu. Pieteikumu glabā slēgtā aploksnē līdz Izsoles sākumam
- 3.11. Dokumentu iesniegšana notiek katru darba dienu darba laikā no plkst. 10:00 līdz plkst. 16:00 no Izsoles publikācijas dienas Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” birojā, līdz 2026. gada 25. maija plkst.13:00, Turaidas iela 1, Jūrmalā, LV-2015. Dokumentu iesniegšana obligāti jāpiesaka iepriekš, zvanot pa tālruni 67762092.
- 3.12. Pieteikumu atvēršana notiek 2026. gada 26. maijā plkst. 11:00 Komisijas sēdē ar iespējamu pretendentu klātbūtni, kas nav obligāta, Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Dzintaru koncertzāle” telpās Jūrmalā, Turaidas ielā 1.
- 3.13. Komisijas locekļi, kā arī citas personas, kuras saskaņā ar amata pienākumiem vai atsevišķu uzdevumu piedalās Izsolē (tās organizēšanā, rīkošanā), nedrīkst paši būt Izsoles Pretendenti, kā arī nedrīkst būt citu Izsoles Pretendentu pārstāvji.
- 3.14. Iznomātāja darbinieki un Komisija līdz Izsoles sākumam nedrīkst izpaust Izsoles Pretendentu un dalībnieku skaitu, kā arī jebkādas ziņas par tiem.

4. IZSOLES NORISE

- 4.1. Ja līdz Izsoles noteikumu 3.1. apakšpunktā minētajā sludinājumā norādītajam termiņam un laikam nav iesniegts neviens Izsoles pieteikums, Komisija var pagarināt Izsoles pieteikuma iesniegšanas termiņu, pārējos Izsoles nosacījumus atstājot negrozītus.
- 4.2. Pirms Izsoles Pretendenti vai to pilnvarotas personas, uzrādot personu apliecināšu dokumentu, tiek reģistrētas Izsolei.
- 4.3. Izsolī vada Komisijas priekšsēdētājs vai cits viņa nozīmētais Komisijas loceklis (turpmāk – Izsoles vadītājs).
- 4.4. Starp Izsoles Pretendentiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles gaitu un rezultātus.
- 4.5. Izsoles vadītājs, atklājot Izsolī, nosauc savu vārdu un uzvārdu un katra Komisijas

locekļa vārdu un uzvārdu, nomājamo Nomas objekta – tirdzniecības vietas numuru un Izsoles kārtību.

- 4.6. Izsoles dienā un stundā rakstiskos Izsoles pieteikumus slēgtās aploksnēs novieto Izsoles telpā redzamā vietā uz galda. Izsoles pieteikumu atvēršana ir atklāta, un Izsoles Pretendenti ir tiesīgi piedalīties pieteikumu atvēršanas sanāksmē. Izsole notiek arī tad, ja uz to klātienē nav ieradies neviens no Izsoles Pretendentiem, kas iesnieguši pieteikumus Izsolē. Izsoles laikā filmēt, fotografēt un veikt audioierakstu bez Izsoles vadītāja atļaujas ir aizliegts. Izsoles vadītājs Izsoles pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc Izsoles pieteikuma atvēršanas Izsoles vadītājs nosauc Izsoles Pretendentu, Izsoles pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī Izsoles Pretendenta piedāvāto nomas maksas apmēru.
- 4.7. Izsoles gaitu protokolē Komisijas protokolētājs. Protokolā norāda katra Izsoles Pretendenta solītās Nomas objekta nomas maksas summu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi un protokolētājs.
- 4.8. Ja uz Izsolī iesniegts tikai viens Izsoles pieteikums uz konkrēto Nomas objektu (attiecīgi Tirdzniecības vietu Nr. 2 vai Nr. 3) atbilstoši 2.pielikumam, Nomas objekta nomas tiesības tiks izsolītas vienīgajam reģistrētajam Izsoles Pretendentam, ja ir nosolīts vismaz Izsoles noteikumu 1.14. apakšpunktā noteiktais Izsoles solis no Sākumcenas.
- 4.9. Pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas tiek veikta iesniegto dokumentu atbilstības Izsoles noteikumu 3.4. punktam pārbaude. Izsoles vadītājs nosauc augstāko nosolīto cenu un Izsoles Pretendentu, kas to piedāvājis (turpmāk – Izsoles uzvarētājs). Pēc augstāk nosolītās cenas paziņošanas Izsoles Komisija turpina darbu bez Pretendentu klātbūtnes un veic dokumentu atbilstības pārbaudi Izsoles noteikumu prasībām. Komisija atraida nederīgos Izsoles pieteikumus, atzīmējot to Izsoles protokolā. Komisija ir tiesīga papildus pārbaudīt Izsoles Pretendentu sniegtās ziņas. Izsoles Pretendenta Izsoles pieteikums tiek noraidīts, ja tiek atklāts, ka Izsoles Pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, kas var ietekmēt Izsoles uzvarētāja noteikšanu.
- 4.10. Ja pēc visu Izsoles pieteikumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki Pretendenti ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu (cenu), Izsoles vadītājs paziņo, ka ir vienādi nosolītās cenas piedāvājumi.
- 4.11. Komisija trīs darba dienu laikā Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, nosūta elektroniski e-pastā, kas norādīts Izsoles pieteikumā, informāciju un aicinājumu trīs darba dienu laikā no aicinājuma nosūtīšanas dienas rakstiski iesniegt atkārtotu nomas maksas (cenas) piedāvājumu slēgtā aploksnē. Ja Pretendents vēlas turpināt solīt vairāk, tas rakstiski sniedz atkārtotu piedāvājumu Izsoles turpināšanai. Piedāvājums tiek iesniegts slēgtā aploksnē ar norādi “Rakstiskai izsolei par tirdzniecību vietu nomas tiesībām”, kā arī norādi: „Neatvērt līdz izsolei (pieteikumu atvēršanas sēdei)” un iesniegts Izmotātāja adresē noteiktajā termiņā.
- 4.12. Ja Izsoles noteikumu 4.10. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, atkārtoti tiek piedāvāta vienāda augstākā nomas maksa, rakstiskā Izsole turpinās līdz brīdim, kad kāds no Izsoles Pretendentiem piedāvā augstāko nomas maksu.
- 4.13. Ja neviens no Pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko cenu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku cenu saskaņā ar Izsoles noteikumu 4.11.apakšpunktu, Komisija Izsoles pieteikumu iesniegšanas secībā minētajiem Izsoles Pretendentiem piedāvā slēgt Līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai (cenai).
- 4.14. Visi Komisijas locekļi paraksta Izsoles augstākās nomas maksas (cenas)

piedāvājumu.

- 4.15. Nomas objekts netiek iznomāts Izsoles Pretendentam, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu Pretendenta līgumsaistību neizpildes dēļ, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu Izsoles Pretendenta rīcības dēļ.
- 4.16. Izvērtējot lietderības apsvērumus, Iznomātājam ir tiesības Nomas objektu neiznomāt Izsoles Pretendentam, kurš nav uzskatāms par labticīgu, ja Izsoles Pretendents pēdējā gada laikā no Izsoles pieteikuma iesniegšanas dienas nav labticīgi pildījis ar Iznomātāju noslēgtajos līgumos par īpašuma lietošanu noteiktos nomnieka pienākumus – tam ir bijuši vismaz trīs maksājumu kavējumi, kas kopā pārsniedz vienu nomas maksas aprēķina periodu, vai Komisijai zināmi nomas objekta uzturēšanai nepieciešamo pakalpojumu maksājumu parādi, vai Izsoles Pretendentam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret Iznomātāju.
- 4.17. Pēc Izsoles norises Izsoles vadītājs pasludina Izsoli par slēgtu.

5. IZSOLES REZULTĀTU APSTIPRINĀŠANA UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 5.1. Komisijas lēmums par Nomas objekta nomas tiesību Izsoles rezultātu un Izsoles uzvarētāja apstiprināšanu (turpmāk – Lēmums par rezultātiem) stājas spēkā pēc Izsoles protokola parakstīšanas. Protokolu paraksta visi Komisijas locekļi un protokolētājs piecu darba dienu laikā pēc Izsoles norises.
- 5.2. Komisija lēmuma pieņemšanas dienā pirms lēmuma pieņemšanas par Izsoles rezultātiem patstāvīgi pārbauda, vai nepastāv apstākļi, kuru dēļ Pretendents nevar piedalīties Izsolē, t.i.,
 - 5.2.1. Pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu;
 - 5.2.2. Pretendents neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta, vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par Pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
 - 5.2.3. Latvijā vai valstī, kurā Pretendents reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem Iznomātājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā.
 - 5.2.4. Izsoles dalībniekam, tā pārstāvim (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt dalībnieku darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, ja dalībnieks ir personālsabiedrība) nav piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
 - 5.2.5. Uz Pretendentu nav attiecināmi šo noteikumu 3.3. punktā noteiktie ierobežojumi.
- 5.3. Iznomātājs piecu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas publicē šo informāciju Izsoles noteikumu 1.8. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.4. Trīs darbdienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas un Nomas objekta nomas

maksas veikšanas, Iznomātājs piedāvā slēgt Līgumu (3. pielikums) Izsoles uzvarētājam.

- 5.5. Ja Izsoles uzvarētājs Izsoles noteikumu 6.2. apakšpunktā noteiktajā apmērā un termiņā neveic sezonas (4 mēneši) nomas maksas samaksu, ir uzskatāms, ka Izsoles uzvarētājs no Līguma slēgšanas ir atteicies.
- 5.6. Ja Izsoles uzvarētājs atsakās slēgt Līgumu, Iznomātājs rakstiski piedāvā slēgt Līgumu tam Pretendentam, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu. Desmit darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas Iznomātājs publicē šo informāciju Izsoles noteikumu 1.8. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.7. Ja nākamais Izsoles Pretendents, kurš bija nosolījis augstāko nomas maksu, desmit darbdienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas piekrīt nomāt Nomas objektu par paša nosolīto nomas maksu par sezonu un samaksā nosolīto nomas maksu atbilstoši Izsoles noteikumu 6.2. apakšpunktā noteiktajam, Iznomātājs sagatavo Līgumu septiņu darba dienu laikā. Pēc Līguma parakstīšanas desmit darba dienu laikā šo informāciju Iznomātājs izvieto Izsoles noteikumu 1.8. apakšpunktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 5.8. Ja nākamais Izsoles Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās nomāt Nomas objektu, rīkojama jauna nomas tiesību izsole.
- 5.9. Sūdzības par Komisijas darbību Izsoles Pretendenti var iesniegt Iznomātājam rakstveidā ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.

6. MAKSĀJUMU VEIKŠANA

- 6.1. Maksāšanas līdzeklis par Nomas objekta nomu ir *euro*.
- 6.2. Izsoles uzvarētājam Nomas objekta kopējā nomas maksa par sezonu (laika periods no 2026. gada 1. jūnija līdz 30. septembrim), kas veidojas kā nosolītās mēneša nomas maksas reizinājums ar mēnešu skaitu, papildus maksājot PVN, samaksājama līdz Līguma noslēgšanai, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā no Lēmuma par Izsoles rezultātu apstiprināšanu pieņemšanas dienas (Izsoles Pretendentam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, 10 (desmit) darbdienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas). Izsoles noteikumu 1.13.2.apakšpunktā samaksātais Izsoles nodrošinājums tiek atskaitīts no pirmā izrakstītā nomas maksas rēķina.
- 6.3. Pārējie maksājumi, kas noteikti Izsoles noteikumu 1.6.apakšpunktā, tiek veikti saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 6.4. Izsoles Pretendentam, kurš nav atzīts par Izsoles uzvarētāju, pamatojoties uz Pretendenta rakstisku iesniegumu, nodrošinājumu atmaksā uz viņa norādīto bankas kontu pēc Līguma noslēgšanas ar Izsoles uzvarētāju.
- 6.5. Nodrošinājumu par piedalīšanos Izsolē Izsoles uzvarētājam vai nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju, neatmaksā, ja Izsoles uzvarētājs vai nākamais Izsoles Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, kļūstot par Izsoles uzvarētāju, nenoslēdz Līgumu.

7. NENOTIKUSI, SPĒKĀ NEESOŠA UN ATKĀRTOTA IZSOLE

- 7.1. Komisija Izsolī atzīst par nenotikušu:
 - 7.1.1. ja Izsolei nav pieteicies un/vai reģistrējies neviens Izsoles Pretendents;
 - 7.1.2. ja Izsoles uzvarētājs un nākamais Pretendents, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu, atsakās slēgt Līgumu.
- 7.2. Komisija Izsolī atzīst par spēkā neesošu:
 - 7.2.1. ja tiek konstatēts, ka nepamatoti noraidīta kāda Izsoles Pretendenta

- 7.2.2. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna atturēt Izsoles Pretendentu no piedalīšanās Izsolē vai iepriekš sarunāta rīcība starp Izsoles Pretendentiem Izsoles procesā;
- 7.2.3. ja Nomas objekta nomas tiesības nosolījusi persona, kurai nav tiesību piedalīties Izsolē;
- 7.2.4. ja Izsole notikusi vietā un laikā, kas neatbilst publikācijā norādītajai vietai un laikam.
- 7.3. Pretenzijas, ka starp Izsoles Pretendentiem ir bijusi noruna vai vienošanās atturēt kādu no Izsoles Pretendentiem piedalīties Izsolē var pieteikt Izsoles Pretendenti, iesniedzot attiecīgus pierādījumus. Pretenzijas jāiesniedz rakstveidā Iznomātājam ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc Izsoles.
- 7.4. Ja Komisija Izsoli atzinusi par nenotikušu vai spēkā neesošu, kā arī, ja Nomas objekta nomas tiesības ir nosolītas, bet nav noslēgts Līgums, var tikt rīkota atkārtota Izsole.
- 7.5. Ja atkārtota Izsole notiek tādēļ, ka ir bijusi noruna atturēt Izsoles Pretendentu no piedalīšanās Izsolē, atkārtotajā Izsolē nevar piedalīties tie Izsoles Pretendenti, starp kuriem šī noruna pastāvējusi.

8. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 8.1.1. izvērtēt Izsoles Pretendentu pieteikumu atbilstību Izsoles noteikumiem;
 - 8.1.2. organizēt un rīkot Izsoli;
 - 8.1.3. atbildēt uz Izsoles Pretendentu jautājumiem.
- 8.2. Komisijai papildus Izsoles noteikumu 5.1., 7.1. un 7.2. apakšpunktos noteiktajam ir tiesības pieņemt lēmumu par:
 - 8.2.1. Izsoles pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarinājumu vai Izsoles izbeigšanu;
 - 8.2.2. Izsoles pārtraukšanu;
 - 8.2.3. atkārtotas Izsoles rīkošanu.

9. PERSONAS DATU APSTRĀDE

- 9.1. Izsoles organizēšanas un norises nodrošināšanai izsoles organizētājs apstrādā izsoles dalībnieku fizisko personu personas datus.
- 9.2. Personas datu pārzinis ir SIA "Dzintaru koncertzāle", reģistrācijas Nr. 40003378932, juridiskā adrese: Turaidas iela 1, Jūrmala.
- 9.3. Personas datu apstrādes mērķis ir:
 - 9.3.1. nodrošināt izsoles organizēšanu un norisi;
 - 9.3.2. identificēt izsoles dalībniekus;
 - 9.3.3. izvērtēt dalībnieku atbilstību izsoles noteikumiem;
 - 9.3.34. sagatavot izsoles dokumentāciju un izsoles protokolu;
 - 9.3.5. noslēgt līgumu ar izsoles uzvarētāju;
 - 9.3.6. izpildīt normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.
- 9.4. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir:
 - 9.4.1. pārziņa juridiskā pienākuma izpilde atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteiktajam;
 - 9.4.2. līguma noslēgšana vai izpilde ar datu subjektu;
 - 9.4.3. pārziņa leģitīmās intereses nodrošināt izsoles procesu.
- 9.5. Izsoles ietvaros var tikt apstrādāti šādi personas dati:

- 9.5.1. vārds, uzvārds;
 - 9.5.2. personas kods vai dzimšanas dati;
 - 9.5.3. dzīvesvietas adrese;
 - 9.5.4. kontaktinformācija (tālruna numurs, e-pasta adrese);
 - 9.5.5. bankas konta informācija.
- 9.6. Personas dati var tikt nodoti:
- 9.6.1. valsts un pašvaldību institūcijām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
 - 9.6.2. personām, kuras nodrošina izsoles organizēšanu vai juridisko un finanšu pakalpojumu sniegšanu;
 - 9.6.3. citām personām normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 9.7. Personas dati tiks glabāti tik ilgi, cik nepieciešams izsoles organizēšanai un normatīvajos aktos noteikto dokumentu glabāšanas termiņu ievērošanai.
- 9.8. Datu subjektam ir tiesības:
- 9.8.1. pieprasīt piekļuvi saviem personas datiem;
 - 9.8.2. pieprasīt personas datu labošanu vai dzēšanu;
 - 9.8.3. ierobežot datu apstrādi;
 - 9.8.4. iebilst pret datu apstrādi normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
 - 9.8.5. iesniegt sūdzību **Datu valsts inspekcija**, ja datu subjekts uzskata, ka viņa personas datu apstrāde notiek neatbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 9.9. Piedaloties izsolē un iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, izsoles dalībnieks apliecina, ka ir iepazinies ar informāciju par personas datu apstrādi.